

# Mezinárodní smlouvy

## Obecné informace

- Stipendijní pobyty v rámci mezinárodních smluv zajišťuje **Akademická informační agentura Domu zahraniční spolupráce (AIA DZS)**.
- Studenti a akademičtí pracovníci mají v případě většiny pobytů nárok na **proplacení cestovného ze strany FF UK a na zahraniční univerzité obdrží stipendium** k uhrazení pobytových nákladů. **Přesné podmínky** jsou vždy uvedeny u **konkrétního typu pobytu na stránkách DZS**.
- Nabídka stipendií **není specifikována na konkrétní vysoké školy v zahraničí**. Předpokládá se, že si uchazeči sami vyhledají univerzity, o které mají zájem. Doporučuje se, aby již v době podání přihlášky měli navázaný kontakt s příslušným pracovištěm v zahraničí.
- Stipendia jsou určena pro akademické pracovníky a studenty UK, vybraní uchazeči jimi musí být během pobytu v zahraničí a také v době žádosti o proplacení cestovného. **Studium nelze přerušit na dobu zahraničního pobytu**.

## Možnosti stipendií

### Stipendijní místa na základě kvót

- místa, která jednotlivým vysokým školám každoročně přiděluje MŠMT ČR
- výběrové řízení probíhá primárně na UK
- Rektorát poté odešle nominace na MŠMT

### Stipendijní místa na základě výběrového řízení DZS

- místa, která jsou dostupná všem žadatelům přímo přes Dům zahraniční spolupráce MŠMT
- UK přihlášky pouze potvrzuje

## **Výběrové řízení**

- v případě **obou typů stipendií** je potřeba **vyplnit online přihlášku** na **studujnavs.gov.cz**
- přihlášku i přihlašovací dokumenty stačí vyplnit **v češtině**
- online aplikace obsahuje seznam dokumentů, které je třeba nahrát

Uchazeči o **stipendium na základě kvót** nahrávají obvykle **tyto dokumenty**:

- **motivační dopis**
- **potvrzení o studijním průměru**

Jakmile uchazeč svou přihlášku odevzdá, je **v systému zaslána domovské fakultě ke kontrole a potvrzení**. Na FF UK provádí kontrolu **Zahraniční oddělení**.

## **Termíny pro akademický rok 2025/2026**

Stipendijní místa na základě kvót

### **Chorvatsko**

- **Letní kurzy chorvatštiny pro studenty a pedagogy Univerzity Karlovy**
- 2 místa
- uzávěrka: 31. 1. 2025

### **Severní Makedonie**

- **Letní kurzy makedonštiny pro studenty a pedagogy Univerzity Karlovy**
- 2 místa
- uzávěrka: 31. 1. 2025

## **Slovinsko**

- **Letní seminář slovinštiny pro studenty, příp. pedagogy Univerzity Karlovy**
- 1 místo
- uzávěrka: 31. 1. 2025
- **Letní škola slovinského jazyka pro studenty příp. pedagogy Univerzity Karlovy**
- 2 místa
- uzávěrka: 31. 1. 2025

## **Slovensko**

- **Letní kurzy slovenštiny a slovenské kultury pro studenty a pedagogy Univerzity Karlovy**
- 2 místa
- uzávěrka: 23. 2. 2025

Stipendijní místa na základě výběrového řízení DZS

## **Albánie**

- **letní kurzy albánštiny pro VŠ studenty a pedagogy**
- **studijní pobyty pro VŠ studenty**
- **výzkumné a přednáškové pobyty pro VŠ pedagogy**
- 31. 1. 2025

## **Bulharsko**

- **letní kurzy bulharštiny pro VŠ studenty a pedagogy**

- **studijní pobyty** pro VŠ studenty bakalářských, magisterských a doktorských programů
- **výzkumné a přednáškové pobyty** pro VŠ pedagogy
- 31. 1. 2025

## **Mongolsko**

- **letní kurzy** pro mladé mongolisty
- **studijní a přednáškové pobyty** pro VŠ pedagogy; studijní pobyty pro VŠ studenty
- 31. 1. 2025

## **Polsko**

- **letní kurzy polštiny a polské kultury** pro VŠ studenty v oborech polonistika a střeoevropská studia se zaměřením na polštinu, příp. pro **akademické pracovníky** (přednostně polonisty)
- 30. 1. 2025
- **studijní a výzkumné pobyty pro akademické pracovníky**
- **studijní a výzkumné pobyty pro VŠ studenty** bakalářských, magisterských a doktorských programů
- 16. 2. 2025

## **Rumunsko**

- **letní kurzy rumunštiny** pro VŠ **studenty a pedagogy**;
- **studijní a přednáškové pobyty** pro VŠ pedagogy;
- **studijní pobyty** pro VŠ studenty
- 31. 1. 2025

## **Severní Makedonie**

- **studijní a přednáškové pobyty** pro VŠ pedagogy a vědecké pracovníky

- **studijní pobyty** pro VŠ studenty bakalářských a magisterských programů
- 31. 1. 2025

## **Slovensko**

- **přednáškové a výzkumné pobyty** pro akademické, vědecké a výzkumné pracovníky
- **studijní pobyty** pro VŠ studenty doktorských a magisterských programů
- 16. 2. 2025

## **Náležitosti před odjezdem**

- jakmile uchazeč obdrží **akceptační dopis z MŠMT nebo agentury AIA, nahlásí termín svého pobytu** Zahraničnímu oddělení FF UK (marie.hankova@ff.cuni.cz)
- **akademičtí pracovníci vyjíždí na služební cestu – cestovní příkaz** v tomto případě **podepisuje** před cestou i po návratu **vedoucí Zahraničního oddělení**
- **cestovní náklady se proplácejí až po návratu** a po dodání všech nutných podkladů
- **POZOR: výjimku tvoří cesty na přelomu kalendářních let** – cestovní náklady je nutné proplatit v roce, kdy byly zakoupeny (podrobnosti viz sekce *Proplácení cestovních nákladů*)
- v případě, že vyjíždějící výrazně **změní původní termín svého pobytu** je nutné **kontaktovat MŠMT a domluvit se na nároku na proplacení** cestovních nákladů a poté o výsledku **informovat Zahraniční oddělení**

## **Proplácení cestovních nákladů**

- MŠMT v akceptačním dopise sděluje, zda je možné zažádat o proplacení cestovních nákladů (informace je také uvedena už ve výběrovém řízení) – neplatí to automaticky u všech mezinárodních smluv
- žadatel má nárok na proplacení cestovních nákladů do místa pobytu a zpět (pouze jedna cesta tam a jedna cesta zpět)
- pokud je nutné cestovat několika spoji, proplácí se všechny jízdenky/letenky
- cesta soukromým automobilem nebo taxi se neproplácí
- nárok na proplacení vzniká až po návratu ze zahraničního pobytu s níže uvedenou [REDAKCE]

[REDAKCE] Cestovní náklady se proplácejí podle kalendářního roku, nikoliv akademického. Veškeré jízdní doklady, které jsou nakoupeny v daném kalendářním roce bez ohledu na reálné datum návratu, musí být proplaceny v daném kalendářním roce.

Pokud tedy např. koupíte v roce 2025 letenku na rok 2026, je třeba ji vyúčtovat již v roce 2025 a dodržet níže uvedené termíny.

**Fakultní pololetní termíny pro odevzdání vyúčtování cesty:**

pro I.pololetí .....15. 5.

pro II. pololetí .....13. 10.

**Dokumenty k proplacení cestovních nákladů**

**Podklady** pro úhradu cestovného **zasílá žadatel** na Zahraniční oddělení: [marie.hankova@ff.cuni.cz](mailto:marie.hankova@ff.cuni.cz).

## Student

- **Žádost**
- **kopie akceptačního listu z MŠMT nebo AIA**
- **potvrzení o absolvování zahraničního pobytu – kopie**

transkriptu, kopie potvrzení o studiu ze zahraniční instituce apod. – v případě stále probíhajícího pobytu **potvrzení dokládající, že student nastoupil na stáž**

- **kopie jízdenky nebo letenky** (datum se musí orientačně krýt se studijním pobytem)
- **doklad o zaplacení jízdenek/letenek – účtenka nebo výpis z účtu** (ta část, která obsahuje danou částku, může být i formou printscreenu z internetového bankovníctví)
- částky v cizí měně budou přepočítány podle aktuálního kurzu ČNB v den nákupu
- **kopie bankovní karty s číslem účtu**, vlastnoručně podepsaná, možno i **výpis z účtu, kde lze vyčíst číslo účtu, jméno a adresu žadatele**

Na základě odevzdaných dokumentů je připraveno **Rozhodnutí o přidělení stipendia**. Student musí mít v SIS uloženo číslo účtu, jinak nebude možno stipendium vyplatit.

## Zaměstnanec

- **kopie akceptačního listu z MŠMT nebo AIA**
- **cestovní příkaz** – musí být podepsaný vedoucím ZO před cestou a znovu po návratu
- **kopie jízdenky nebo letenky** (datum se musí alespoň orientačně shodovat se zahraničním pobytem)
- **doklad o zaplacení jízdenek/letenek – účtenka nebo výpis z účtu** (ta část, která obsahuje danou částku, může být i formou printscreenu z internetového bankovníctví)

Vyjíždějící zaměstnanec musí **cestu vyúčtovat jako služební přes Ekonomické oddělení FF UK**. Zahraniční oddělení připíše číslo zakázky, z něhož je propláceno cestovné, na cestovní příkaz. **Výše uvedené doklady jsou zpracovány slouží jako podklad pro refundaci z MŠMT, nejedná se o vyúčtování samotné cesty.**

