

Praktické stáže (2–12 měsíců)

V rámci programu Erasmus+ můžete vyjet také na praktickou stáž, i když ji nemáte ve studijním plánu svého oboru. Stáže se můžete zúčastnit **na jakékoliv instituci v rámci států Evropské Unie**, s výjimkou institucí přímo financovaných ze zdrojů EU (např. Evropský parlament).

- Praktickou stáží je myšlena **výpomoc/práce pro zahraniční univerzitu či jinou instituci** (firmu, organizaci, OSVČ apod.), která by měla být v souvislosti s oborem studovaným na FF UK – **součástí stáže není výzkum (např. práce na závěrečné práci) ani studium** v jakékoliv formě.
- Na výjezd na praktickou stáž má nárok **každý student FF UK řádně zapsaný do studia**.
- Na praktické stáži byste měli odpracovat alespoň **20-40 hodin týdně**.
- Vyjet do zahraničí na praktickou stáž může student **nejméně na 2 měsíce a nejvíce na 12 měsíců**. Nesmí tuto dobu na Erasmu přesáhnout.
- Každý student má nárok na **360 dní na Erasmu po dobu jednoho studijního cyklu** (Bc., Mgr., Phd.). V dalším studijním cyklu má opět nárok na dalších 360 dní.
- Pobyty v zahraničí **lze různě kombinovat** (např. výjezd na 5 měsíců na studijní pobyt do zahraničí a pak na zbytek měsíců na praktickou stáž apod.).
- Student, který u předchozího pobytu nesplnil všechny povinnosti specifikované v účastnické smlouvě, se nemůže přihlásit na další výběrové řízení.

▪ 


Výše stipendií

Vyhledávání nabídek praktických stáží

Výběrové řízení

Svůj záměr vyjet na praktickou stáž **zkonzultujete se svým katederním koordinátorem**, který vás nominuje na vybranou instituci. **Instituci si zpravidla hledáte sami**, pokud katedra nemá uzavřené smlouvy na praktickou stáž (většinou mají katedry dlouhodobě uzavřené smlouvy pouze na studijní pobyty). **S vybranou institucí se nejdříve domluvte, zda Vás na praktickou stáž přijmou.**

Obecné požadavky pro výběr na praktickou stáž:

- propojení náplně praktické stáže a studijního oboru na FF UK
- znalost jazyka na úrovni alespoň B2

Jakmile budete nominováni katederním koordinátorem, založte si, prosím, přihlášku na praktickou stáž v aplikaci (v případě, že existuje s institucí smlouva).

Před výjezdem

Pokud si vyberete instituci, se kterou nemá FF UK bilaterální smlouvu pro praktické stáže Erasmus+, je možné dohodnout novou smlouvu. Pokud již smlouva existuje, tak začnete s vyplněním Traineeship Agreementu (přihlášky) ve webové aplikaci.

Traineeship Agreement

Tento dokument slouží jako vaše **přihláška k Erasmu** u nás na UK.

Do přihlášky si vyplníte všechny potřebné údaje a **plán praxe**. Plán praxe konzultujete s vaším tutorem na zahraniční instituci.

Jakmile budete mít přihlášku celou vyplněnou, stáhnete si ji a jednu část s názvem **Charles University pošlete k vyplnění a podpisu vašemu koordinátorovi na katedře** a část s názvem **zahraniční instituce pošlete do zahraničí** svému tutorovi, či vedoucímu zahraniční instituce k vyplnění a podpisu.

Až se vám obě části vrátí podepsané, **zašlete celou přihlášku na erasmusout@ff.cuni.cz.**

Eurový účet v bance

K tomu, aby vám mohlo být zasláno stipendium, je třeba si založit eurový účet. Účet může být založen u jakékoliv banky s pobočkou v České Republice. Jakmile budete mít účet založen, zapište si jeho číslo a všechny potřebné údaje do kolonky Finance v přihlášce v aplikaci.

Jako potvrzení o výjezdu na Erasmus+ pro banku slouží váš Traineeship Agreement podepsaný paní proděkankou pro studium.

Rozhodnutí děkana o přidělení stipendia

Ze zahraniční instituce si vyžádáte **akceptační dopis**, na základě kterého vám bude vytisknuto rozhodnutí děkana o přidělení stipendia.

Účastnická smlouva

Poté, co vám bude vytištěno rozhodnutí děkana, připraví v Evropské kanceláři na rektorátu účastnickou smlouvu, která je zároveň posledním dokumentem, který je třeba před výjezdem vyřídit. Jakmile pro vás bude smlouva připravena, tak vám přijde z Evropské kanceláře zvací email. K podpisu smlouvy budete s sebou potřebovat Traineeship Agreement, akceptační dopis a rozhodnutí děkana o přidělení stipendia.

Pokud se nebudete moci dostavit k podpisu účastnické smlouvy osobně, je možné za sebe poslat někoho s plnou mocí – ke stažení zde (nemusí být ověřená).

Po podpisu účastnické smlouvy Vám nejpozději do dvou týdnů

přijde na váš eurový účet stipendium na celé období praktické stáže najednou.

Pojištění do zahraničí si zajišťujete sami.

Po návratu

Confirmation of Study Period

Tento formulář slouží k **potvrzení délky pobytu v zahraničí** a je nutné si jej ke konci svého pobytu na zahraniční univerzitě nechat potvrdit tamním koordinátorem. Do 10 dnů od Vašeho návratu jej, prosím, doručte do Evropské kanceláře UK. Je možné použít formulář náš i zahr, univerzity. Tento dokument je nutné odevzdat **v originále nebo skenem zaslaným přímo zahraničním koordinátorem na erasmus.outgoing@ruk.cuni.cz v kopii s erasmusout@ff.cuni.cz.**

Final Report / Traineeship Certificate

Posledním dokumentem, který je třeba zaslat na Z0 FF je závěrečné hodnocení z vaší Erasmus+ praxe. Ten vám před odjezdem vystavuje váš tutor na zahraniční instituci.