

Univerzita Karlova, Filozofická fakulta

Opatření děkana č. 27/2024

Poskytování příspěvku na stravování zaměstnancům Filozofické fakulty Univerzity Karlovy

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Toto opatření upravuje v návaznosti na § 236 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“), na kolektivní smlouvu Univerzity Karlovy a na opatření rektora č. 19/2024, Příspěvky ze sociálního fondu a z dalších zdrojů na benefity pro zaměstnance Univerzity Karlovy, v platném znění, podmínky poskytování příspěvku na stravování zaměstnancům Filozofické fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“ nebo „univerzita“).

Čl. 2

Podmínky poskytování příspěvku na stravování

1. Příspěvek na stravování se poskytuje všem zaměstnancům fakulty v pracovním poměru s nejméně polovičním pracovním úvazkem, a to za každý pracovní den v měsíci, ve kterém zaměstnanec odpracuje alespoň 4 hodiny nepřetržité práce.¹ Přestávky v práci na jídlo a oddech se do časového úseku nepřetržitého trvání práce nezapočítávají.
2. Příspěvek na stravování zaměstnanci nenáleží:
 - a) odpracuje-li v rámci jedné směny méně než 4 hodiny,
 - b) za práci přesčas,
 - c) při čerpání dovolené,
 - d) při čerpání náhradního volna,
 - e) za dny nepřítomnosti při překážkách v práci dle ustanovení §§ 191 až 210 zákoníku práce,
 - f) při čerpání dnů osobního rozvoje²,
 - g) při čerpání tvůrčího volna dle ustanovení § 76 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,
 - h) je-li vyslán na pracovní cestu a přísluší mu stravné podle zákoníku práce.

¹ Čl. 8 odst. 1 opatření rektora č. 19/2024, Příspěvky ze sociálního fondu a z dalších zdrojů na benefity pro zaměstnance Univerzity Karlovy, v platném znění.

² Opatření děkana č. 1/2020, Poskytování a čerpání dnů osobního rozvoje na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy, v platném znění.

3. Každý zaměstnanec je odpovědný fakultě za splnění informační povinnosti ohledně skutečností uvedených v odst. 2 tohoto článku.
4. Při souběhu pracovních vztahů v rámci univerzity náleží zaměstnanci příspěvek na stravování pouze u jedné součásti univerzity.

Čl. 3

Způsob poskytování příspěvku na stravování

1. Příspěvek na stravování se poskytuje ve formě stravenkového paušálu.
2. Příspěvek na stravování bude zaměstnanci vyplácen spolu se mzdou
3. Peněžitý příspěvek na stravování, který zaměstnanec obdržel v rozporu s podmínkami pro jeho nárok, musí zaměstnanec bezprostředně vrátit, a to do pokladny fakulty nebo na bankovní účet fakulty nejpozději do konce následujícího měsíce, kdy k neoprávněnému nároku došlo.
4. Neuplatněný nárok na peněžitý příspěvek na stravování lze v souladu s opatřením rektora přiznat v průběhu kalendářního roku, avšak nejpozději do 20.12. běžného kalendářního roku.

Čl. 4

Výše příspěvku na stravování

Výše stravenkového paušálu dle čl. 2 odst. 1 tohoto opatření činí 55 Kč.

Čl. 5

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Osobní oddělení děkanátu fakulty ve spolupráci s Oddělením informačních systémů děkanátu fakulty připraví informace pro zaměstnance k systému vyplácení příspěvku na stravování ve formě stravenkového paušálu a tyto informace umístí na intranetu fakulty a rozešle je e-mailem zaměstnancům nejpozději do 15. 1. 2025.
2. Zrušuje se opatření děkana č. 20/2021 k poskytování příspěvku na stravování zaměstnancům Filozofické fakulty Univerzity Karlovy.
3. Návrh tohoto opatření byl v souladu s ustanovením § 287 odst. 2 písm. g) zákoníku práce projednán s odborovou organizací působící na fakultě dne 5. 12. 2024.
4. Toto opatření nabývá platnosti dnem vydání.
5. Toto opatření nabývá účinnosti dne 1. 1. 2025.

V Praze dne 6. 12. 2024

Č. j.: UKFF/642591/2024

Mgr. Eva Lehečková, Ph.D.
děkan fakulty