

**Filozofická fakulta Univerzity Karlovy:
Příloha k pozvánce na přijímací zkoušku pro akademický rok 2020/2021**

Děkujeme vám za zájem o studium na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy. Doporučujeme, abyste si před přijímacím řízením prostudovali AKTUALIZOVANÁ pravidla přijímacího řízení, především obecné Podmínky přijímacího řízení a oborové požadavky na vámi zvolené programy a obory (vše najdete tady: bit.ly/podminkyPŘ). Níže uvádíme jen výběr nejdůležitějších bodů vztahujících se bezprostředně k přijímacím zkouškám.

1. Pozvánky k přijímací zkoušce rozesíláme prostřednictvím elektronického systému pouze u těch oborů/programů, které konají přijímací zkoušku prezenčně. Prosíme, hned si pečlivě **překontrolujte všechny údaje v pozvánce**. Pokud něco neodpovídá údajům, které jste uvedl(a) v přihlášce, neprodleně to oznamte na e-mail prijimacky@ff.cuni.cz.

2. Pozvánku si z elektronického systému vytiskněte a přineste ke zkoušce. Při **prezenci** k příslušné části přijímací zkoušky se musíte prokázat pozvánkou a občanským průkazem nebo pasem. **Pokud tyto doklady nepředložíte, nebudete moci přijímací zkoušku vykonat**. Dostavíte-li se ke zkoušce bez pozvánky, můžete o její duplikát požádat na Referátu přijímacího řízení FF UK (nám. Jana Palacha 2, Praha 1, místnost č. 130 – 1. patro vlevo vedle schodů). Referentky jsou v kanceláři přítomny vždy půl hodiny před zahájením prezenze, v pracovních dnech pak po celou dobu probíhající písemné zkoušky. **Některé zkoušky, jak písemné, tak ústní, se konají o sobotách, nedělích či ve státní svátek (nejedná se o chybu v datu)**.

V případě, že v době konání přijímací zkoušky budou trvat vládou vyhlášená hygienická opatření, bude nezbytné, abyste se ke zkoušce dostavili vybaveni příslušnými ochrannými pomůckami – rouška nebo ochranný štít – a dodržovali rozestupy mezi osobami cca 2 m. Dezinfekční prostředky budou k dispozici v prostorách fakulty. Všichni uchazeči před zahájením zkoušky podepíší čestné prohlášení, že nejví příznaky virového infekčního onemocnění ani jim nebyla nařízena karanténa.

3. **Doba trvání 1. (písemného) kola** dvoukolové přijímací zkoušky a **písemných jednokolových zkoušek** je uvedena v oborových požadavcích přijímacího řízení. K **prezenci** se dostavte v čase uvedeném v **pozvánce**. Počítejte prosím s tím, že u programů/oborů, na které se hlásí mnoho uchazečů, může prezenze trvat i několik desítek minut. Otevřít obálku s materiály a zahájit práci smíte až po **výslovném pokynu členů zkušební komise** a i ve všem ostatním se musíte přesně řídit jejich pokyny. Při nejasnostech vyslovte své dotazy předtím, než se budou otevírat obálky s materiály a testy, poté na ně nebude brán zřetel (vyrušení je možné pouze v případě chybějícího nebo poškozeného testu, nebo při náhlé nevolnosti).

4. **Čas prezenze ke 2. (ústnímu) kolu** dvoukolové přijímací zkoušky a **ústním jednokolovým zkouškám** najdete v **pozvánce k přijímací zkoušce**. (Pouze programy Psychologie a Sociologie budou uchazeče postupující do ústního kola o konkrétním čase ústní zkoušky individuálně informovat e-mailem.) V den zkoušky počítejte prosím s dostatečnou časovou rezervou. Pokud jste pozván/a na stejný čas k přijímací zkoušce na více programů/oborů, můžete se nejpozději den předem domluvit s příslušnou katedrou nebo ústavem e-mailem či telefonicky na pozdější hodině nebo jiném termínu. Pokud takový přesun nelze provést, můžete si požádat o **náhradní termín své zkoušky** (viz níže). Uchazeči, kteří nemohou přicestovat do ČR k ústní zkoušce kvůli opatřením souvisejícím s koronavirovou infekcí, mohou elektronicky požádat o distanční konání ústní zkoušky.

5. Materiály vyplývající z oborových požadavků **předkládáte při ústní zkoušce nebo při 2. (ústním) kole dvoukolové zkoušky přímo zkušební komisi, pokud požadavky daného programu/oboru nestanoví jinak**. Písemné materiály, které komisi předkládáte (seznam četby, životopis apod.), se komisi buď odevzdávají (a nevracejí se), nebo jen předkládají k nahlédnutí – tuto informaci najdete v oborových požadavcích přijímacího řízení. Pokud se hlásíte na více programů/oborů, kde se materiály odevzdávají, připravte všechny materiály pro každou komisi zvlášť. U oficiálních dokumentů (potvrzení o praxi apod.) i v tomto případě stačí, když komisi předložíte originál jen k nahlédnutí a odevzdáte neověřenou kopii. U rozsáhlejších dokumentů (seminární a bakalářské práce apod.) stačí, když komisi předložíte originál jen k nahlédnutí a práci samotnou odevzdáte ve formátu PDF na CD nebo na jiném nosiči. (CD odevzdejte v papírovém obalu a na CD napište své jméno a program/obor.) U kvalifikačních prací uložených v Repositáři závěrečných prací Univerzity Karlovy stačí, když komisi předložíte originál práce jen k nahlédnutí a odevzdáte jí vytištěné bibliografické údaje s informací o umístění práce. Materiály, které nejsou uvedeny v oborových požadavcích, se u přijímací zkoušky nepředkládají a nepřihlíží se k nim.

6. V průběhu písemné přijímací zkoušky je nepřipustné:

- a) používat jakékoli psané poznámky a tištěné materiály včetně slovníků a příruček, **pokud požadavky přijímacího řízení na daný program/obor výslovně nestanoví jinak**,
- b) používat jakékoli elektronické přístroje (mobilní telefony, přenosné počítače a jiné komunikační přístroje); všechny tyto přístroje musí být během zkoušky vypnuty. Výjimkou je povolení počítačů uchazečům, jimž byla v tomto smyslu schválena modifikace přijímací zkoušky vzhledem k jejich specifickým vzdělávacím potřebám.

7. Pokud je uchazeč přistižen při **pokusy o nepřipustné nebo podvodné jednání**, je zkušební komisí napomenut. Při druhém přistižení při takovém jednání je uchazeči o studium ukončena písemná část přijímací zkoušky a zkušební komise mu odebere materiály. Pokud je uchazeč přistižen při **opisování**, je mu bez předchozího napomenutí ukončena písemná část přijímací zkoušky a zkušební komise mu odebere materiály. V takovém případě uchazeč nemá nárok na udělení náhradního termínu zkoušky.

8. V **jednokolové přijímací zkoušce** můžete získat maximálně **100 bodů**. Ve **dvoukolové přijímací zkoušce** můžete v každém kole získat maximálně **50 bodů**. Do **druhého kola dvoukolové** zkoušky postoupíte, pokud v 1. kole získáte aspoň **25 bodů**. Průběh přijímacího řízení — uložení přihlášky, termíny přijímací zkoušky, celkové výsledky přijímacího řízení — můžete sledovat po přihlášení v informačním systému (<https://is.cuni.cz/studium/prijimacky/>). **Bodové výsledky** první (písemné) části dvoukolové přijímací zkoušky zveřejníme v informačním systému postupně, nejpozději jeden den před konáním druhé (ústní) části zkoušky; bodové výsledky ostatních zkoušek v řádném termínu do 9. 7. 2020; a bodové výsledky zkoušek v náhradním termínu do 17. 7. 2020. **Celkové výsledky** přijímacího řízení zveřejníme nejpozději **22. 7. 2020** ve večerních hodinách. O tom, že výsledky byly zveřejněny, uchazeče vždy informujeme hromadným e-mailem.

9. **Přijmout ke studiu vás můžeme, pokud doložíte předchozí vzdělání, získáte aspoň 50 bodů a umístíte se v pořadí odpovídajícím stanovenému předpokládanému počtu přijímaných pro daný program/obor.** (Pokud daný program/obor otvíráme v prezenční i kombinované formě, je předpokládaný počet přijímaných stanoven pro každou formu studia zvlášť.) U povinně dvouoborových oborů/pouze sdruženého studia musíte navíc ještě být přijat(a) aspoň na **dva vzájemně kombinovatelné obory/programy**. Přesný popis kritérií přijetí najdete v Podmínkách přijímacího řízení (bod 5.3).

10. Zkoušku v **náhradním termínu** vám může děkan povolit, pokud se nemůžete zkoušky zúčastnit v řádném termínu ze **závažných a doložených důvodů**, především zdravotních. O zkoušku v náhradním termínu požádáte prostřednictvím elektronického formuláře přímo z aplikace své přihlášky nejpozději tři dny po konání zkoušky, nicméně doporučujeme podat žádost co nejdříve. Podáte-li si žádost až na konci podací lhůty, nemusí být z provozních důvodů vaší žádosti vyhověno. Náhradní termíny přijímací zkoušky jsou již pevně stanoveny a jiné vypsány nebudou. O náhradní termín 2. kola dvoukolové zkoušky můžete požádat nejdříve poté, co budou zveřejněny výsledky 1. kola, a je tedy patrné, že do ústní části postupujete. V informačním systému se v případě vyhovění žádosti změní termín vaší zkoušky. V případě zamítnutí obdržíte písemné rozhodnutí a v platnosti zůstává původní termín. Pokud vám bude povoleno vykonání více zkoušek v náhradním termínu, nemůžeme zaručit, že harmonogram náhradního termínu vám skutečně umožní všechny zkoušky vykonat; v takovém případě si budete muset zvolit, které zkoušky v náhradním termínu vykonáte.

11. Pokud postoupíte do druhého kola dvoukolové přijímací zkoušky, budete moci **nahlížet do materiálů týkajících se přijímacího řízení** v době a na místě jejího konání bez podání písemné žádosti. V ostatních případech budete moci nahlížet na adrese: nám. Jana Palacha 2, Praha 1, 1. patro, místnost č. 130, a sice od 21. 7. do 31. 8. 2020 vždy v úterý od 9:00 do 12:00 hodin, ve středu od 14:00 do 16:00 hodin a ve čtvrtek od 14:00 do 16:00 hodin. Nejpozději tři pracovní dny předem musíte **požádat o nahlížení** elektronicky na e-mail prijimacky@ff.cuni.cz. V žádosti uvedete jméno, program/obor, číslo přihlášky a požadovaný termín pro nahlížení. Nahlížení přijdete až poté, kdy vám konkrétní termín potvrdíme.

12. Pokud se v informačním systému dozvíte, že jste u přijímací zkoušky neuspěl(a), odešleme vám do vlastních rukou na kontaktní adresu uvedenou v přihlášce **rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu**. Pokud se v informačním systému dozvíte, že jste u přijímací zkoušky uspěl(a), dostavíte se k zápisu do studia, kde předložíte ověřenou kopii **dokladu o předchozím vzdělání** a obdržíte **rozhodnutí děkana o přijetí ke studiu**. **Zápisy do 1. ročníku studia proběhnou v září 2020. Konkrétní termíny a instrukce budou zveřejněny na webové stránce Studijního oddělení FF UK (bit.ly/zapisFFUK).** Dotazy týkající se zápisu do studia směrujte prosím přímo na studijní oddělení fakulty.

13. Pokud nejste přijat(a) ke studiu a máte vážné výhrady k postupu fakulty, máte právo podat **odvolání proti rozhodnutí děkana**. Upozorňujeme, že při odvolacím řízení se prověřuje pouze to, jestli je vydané rozhodnutí v souladu s vysokoškolským zákonem, vnitřními předpisy Univerzity Karlovy a Filozofické fakulty UK a platnými

podmínkami přijímacího řízení pro akademický rok 2020/2021. **Pro tyto uchazeče není vyhrazen určitý počet volných studijních míst.** Důvodem vyhovět odvolání tedy **nemůže být** například motivace uchazeče, zájem o obor nebo skutečnost, že se někteří úspěšní uchazeči do studia nezapišou.

14. O možnostech ubytování v době přijímacích zkoušek nebo rezervace kolejí v případě přijetí ke studiu se informujte přímo na webové stránce Kolejí a menz UK (<https://kam.cuni.cz/KAM-51.html>).

Přeji vám hodně úspěchů v přijímacím řízení na Filozofickou fakultu Univerzity Karlovy.

Mgr. Daniel Soukup, Ph.D. (proděkan pro přijímací řízení a vnější vztahy FF UK)

Informace o přijímacím řízení: prijimacky.ff.cuni.cz, e-mail: prijimacky@ff.cuni.cz, telefon: 221 619- 300, 330, 333.