

# Oborové rady, komise, školitelé a konzultanti

Seznam doktorských oborů pro akademický rok 2019/2020

Seznam všech akreditovaných oborů

Nabídka řady doktorských studijních programů zahrnuje výuku nejen v českém jazyce, ale u vybraných oborů i v jazyce anglickém.

## OBOROVÉ RADY

Činnost oborových rad se řídí mj. Opatřením děkana č. 14/2015.

### Oborová rada:

- schází se nejméně jednou ročně
- provádí pravidelné roční hodnocení plnění ISP
- schvaluje ISP jednotlivých studentů včetně témat disertačních prací a doporučuje jejich případné změny
- schvaluje návrh podmínek přijímacího řízení pro příslušný obor
- navrhuje školitele a konzultanty
- schvaluje seznam možných školitelů
- sleduje přiměřenost počtu studentů u jednotlivých školitelů
- navrhuje složení zkušebních komisí pro přijímací zkoušky
- navrhuje předsedy a členy komisí pro SDZK a obhajoby disertačních prací

### Složení oborové rady:

- oborová rada má nejméně pět a nejvíce dvacet jedna členů
- nejméně dvě třetiny členů tvoří habilitovaní členové (z řad docentů nebo profesorů)
- nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce FF UK a alespoň jeden z nich je jiná

osoba než člen akademické obce univerzity

- garant studijního oboru je předsedou oborové rady (od 1. 9. 2016 není předseda volen členy oborové rady)

**Pověření a odvolání člena oborové rady** provádí na návrh děkana rektor.

|                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Postup přípravy návrhu na odvolání a pověření člena oborové rady:</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------|

- návrh na odvolání stávajícího a pověření nového člena oborové rady podává vedoucí základní součásti fakulty po konzultaci s předsedou oborové rady a s garantem studijního oboru/programu děkanovi prostřednictvím Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací (doporučený vzor návrhu).
- Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací ověří, že pověřením či odvoláním člena oborové rady nebude narušen povinný poměr zastoupení členů oborové rady
- souhlasí-li děkan s návrhem, předloží jej Vědecké radě FF UK k vyjádření
- schválený návrh poté zasílá děkan rektorovi, který pověřeného/odvolaného člena vyrozumí dopisem
- předseda oborové rady je o oficiálním pověření/odvolání člena informován Oddělením doktorského studia a akademických kvalifikací poté, co ODSAK obdrží kopii tohoto rozhodnutí
- pokud se člen oborové rady rozhodne na svou funkci **rezignovat**, podává tuto rezignaci děkanovi prostřednictvím Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací; po projednání Vědeckou radou FF UK podává návrh na odvolání člena rektorovi děkan
- v době platnosti akreditace může děkan v případě návrhu na odvolání a pověření člena oborové rady postupovat i samostatně; v takovém případě si vyžádá vyjádření vedoucího základní součásti, vyjádření předsedy příslušné oborové rady a proděkana pro vědu a výzkum

### **Činnost oborové rady:**

- řádné zasedání oborových rad probíhá nejméně jednou ročně (typicky v souvislosti s ročním hodnocením plnění ISP a schvalováním ISP nově zapsaných studentů)
- poskytování příspěvku na cestovní výdaje v souvislosti s jednáním oborové rady, na kterém se schvalují roční hodnocení plnění individuálních studijních plánů studentů doktorských studijních oborů, se řídí Opatřením děkana č. 26/2015
- z každého zasedání oborové rady musí vzniknout zápis, který podepisuje předseda a alespoň jeden další člen oborové rady; zápis se zasílá na Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací

### **Předseda oborové rady zejména:**

- vyjadřuje se k žádostem doktorandů (např. o změnu tématu disertační práce), příp. iniciuje projednání jistých typů žádostí v oborové radě (např. o změnu jazyka disertační práce, změny ISP)
- po projednání v oborové radě navrhuje složení komisí pro SDZK a pro obhajoby disertačních prací
- navrhuje termíny a místa konání SDZK a obhajob disertačních prací
- rozhoduje o kontrole plnění odborných aktivit v ISP a výsledek zapisuje do SIS
- svolává a řídí zasedání oborové rady, zajišťuje pořízení zápisu z tohoto zasedání
- zanáší do SIS roční hodnocení doktorského studia na základě výsledků zasedání oborové rady
- na základě výsledků zasedání oborové rady schvaluje v SIS individuální studijní plány jednotlivých studentů včetně témat disertačních prací a doporučuje jejich případné změny
- konzultuje s uchazeči o doktorské studium jejich disertační projekt a navrhuje jim školitele a

konzultanty

- jménem oborové rady schvaluje návrh podmínek přijímacího řízení pro příslušný studijní obor, schvaluje seznam možných školitelů a případný seznam témat disertačních prací

KOMISE

### **Komise pro SDZK a pro obhajoby disertačních prací**

#### **Složení komisí:**

- složení konkrétních komisí pro SDZK a obhajoby disertačních prací navrhuje předseda oborové rady
- do komisí lze navrhopvat pouze odborníky schválené pro tento účel pro jednotlivé studijní programy Vědeckou radou FF UK
- součástí každé konkrétní komise musí být i minimálně jeden externí člen (tedy osoba mimo FF UK)
- jejich aktuální seznam je dostupný v SIS (po přihlášení s rolí Učitel či Tajemník) v sekci POMŮCKY, v modulu STUDIJNÍ SESTAVY, po zadání dotazu DOKTORANDI – KOMISE PRO SDZK/OBHAIJOBV PO PROGRAMECH

Postup pro zobrazení členů komise pro SZZ

1.

**SIS Studijní informační systém** (verze jádra: 1740)

479:37 | Textový režim | Jiná role

**Výuka**

- Termíny zkoušek - vypisování
- Státní závěrečné zkoušky
- Státní závěrečné zkoušky - protokoly
- Předměty
- Studentské a závěrečné práce

**Rozvrh**

- Individuální studijní plán Ph.D. studentů
- Rozvrh NG

**Přijímací řízení**

- Přijímací řízení
- Podmínky přijímacího řízení

**Pomůcky**

- Evidence stáží
- Komise**
- Úprava anglických názvů předmětů
- Studijní sestavy

**Nestudijní agendy**

- Přijetí zahraničního hosta
- Centrální katalog
- Portál elektronických zdrojů
- Centrální vyhledávací informačních zdrojů
- iForum
- Science Slam

**Ostatní**

- Záložky
- Evidence programů ČZV
- Harmonogram
- Hledání osob
- Nástěnka
- Osobní údaje
- Promoce
- Přehled školitelů

2.

**Komise** (verze: 201)

467:01 | **Přehled komisí** | Vytvořit komisi | Přehled termínů

**Filtr:**

- Fakulta: Filozofická fakulta
- Oblast: státní závěrečné zkoušky
- Typ: Komise pro státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací [státní závěrečné zkoušky] (SZZ-PHD)
- Akademický rok (období): ---
- Zkratka: [text input]
- Kód komise: [text input]
- Název: [text input]
- Obor: [dropdown]
- Obor SIMS (pro SZK): [dropdown]
- Typ stipendia: [dropdown]
- Katedra: [dropdown]
- Nadřazená komise: [dropdown]
- Členové: [input] - [input]
  - Pouze aktivní
  - Pouze neaktivní
  - Vše
 K datu: [input] [dd.mm.yyyy]
  - Pouze komise, ve kterých jsem členem
  - Obojí
  - Nadřazená komise
  - Subkomise
- Datum zasedání od: [input] [dd.mm.yyyy hh:mm] dnes
- Datum zasedání do: [input] [dd.mm.yyyy hh:mm] dnes
  - Všechny komise (s i bez data zasedání)
  - Pouze komise s určeným datem zasedání
  - Pouze komise bez ur
  - Jen aktivní
  - Jen veřejné
  - Pouze komise, které mohu editovat nebo u nich měnit členy

3.

**Komise** (verze: 201)

462:53 **Přehled komisí** Vytvořit komisi Přehled termínů

**Filtr:**

Fakulta: Filozofická fakulta

Oblast: státní závěrečné zkoušky

Typ: Komise pro státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací [státní závěrečné zkoušky] (SZZ-PHD)

Akademický rok (období):

Zkratka:

Kód komise:

Název:

Obor: ---

Obor SIMS (pro SZK): ---

Typ stipendia: ---

Katedra: ---

Nadřazená komise: ---

Členové:  Pouze aktivní  Pouze neaktivní  Vše | K datu: [dd.mm.yyyy]

Pouze komise, ve kterých jsem členem

Obojí  Nadřazená komise  Subkomise

Datum zasedání od: [dd.mm.yyyy hh:mm] dnes

Datum zasedání do: [dd.mm.yyyy hh:mm] dnes

Všechny komise (s i bez data zasedání)  Pouze komise s určeným datem zasedání  Pouze komise bez určeného data zasedání

Jen aktivní  Jen veřejně  Pouze komise, které mohou editovat nebo u nich měnit členy

**Hledat** **Vymazat filtr**

4.

|                                     | Zkratka  | Název                                                                                  | Datum zasedání | Kód  | Obor | Typ stipendia | Obor SIMS (pro SZK) | Katedra | Typ     | Členů komise | Nadřazená komise |
|-------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------|------|---------------|---------------------|---------|---------|--------------|------------------|
| <input type="checkbox"/>            | 21XAND-O | Komise pro obhajoby disertačních prací pro obor: Andragogika (XAND)                    |                | 2179 |      |               | 7501X001            |         | SZZ-PHD | 22           |                  |
| <input type="checkbox"/>            | 21XAND-S | Komise pro státní doktorskou zkoušku pro obor: Andragogika (XAND)                      |                | 2139 |      |               | 7501X001            |         | SZZ-PHD | 22           |                  |
| <input type="checkbox"/>            | 21XANJ-O | Komise pro obhajoby disertačních prací pro obor: Anglický jazyk (XANJ)                 |                | 2190 |      |               | 7310X008            |         | SZZ-PHD | 14           |                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 21XANJ-S | Komise pro státní doktorskou zkoušku pro obor: Anglický jazyk (XANJ)                   |                | 2204 |      |               | 7310X008            |         | SZZ-PHD | 12           |                  |
| <input type="checkbox"/>            | 21XANL-O | Komise pro obhajoby disertačních prací pro obor: Anglická a americká literatura (XANL) |                | 2181 |      |               | 7310X003            |         | SZZ-PHD | 25           |                  |
| <input type="checkbox"/>            | 21XANL-S | Komise pro státní doktorskou zkoušku pro obor: Anglická a americká literatura (XANL)   |                | 2180 |      |               | 7310X003            |         | SZZ-PHD | 25           |                  |
| <input type="checkbox"/>            | 21XANT-O | Komise pro obhajoby disertačních prací pro obor: Dějiny antického starověku (XANT)     |                | 2206 |      |               | 7105X016            |         | SZZ-PHD | 13           |                  |

- U příslušné komise ikonou  úplně vlevo naleznete seznamu členů.

### Postup podání návrhu na doplnění/vynětí odborníka do/z komise:

- návrh na doplnění/vynětí dalšího odborníka do/z komise pro SDZK nebo do komise pro obhajobu disertační práce předkládá předseda oborové rady po projednání oborovou radou děkanovi prostřednictvím Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací (doporučený vzor návrhu)
- souhlasí-li děkan s návrhem, předloží jej Vědecké radě FF UK k vyjádření na jejím nejbližším zasedání
- předseda oborové rady je o schválení změny Vědeckou radou FF UK informován Oddělením doktorského studia a

akademických kvalifikací, které provede zanesení této změny do SIS

Poskytování příspěvku na cestovní výdaje v souvislosti s obhajobami disertačních prací se řídí Opatřením děkana č. 26/2015.

Příspěvky na cestovní výdaje v souvislosti s SDZK se neposkytují.

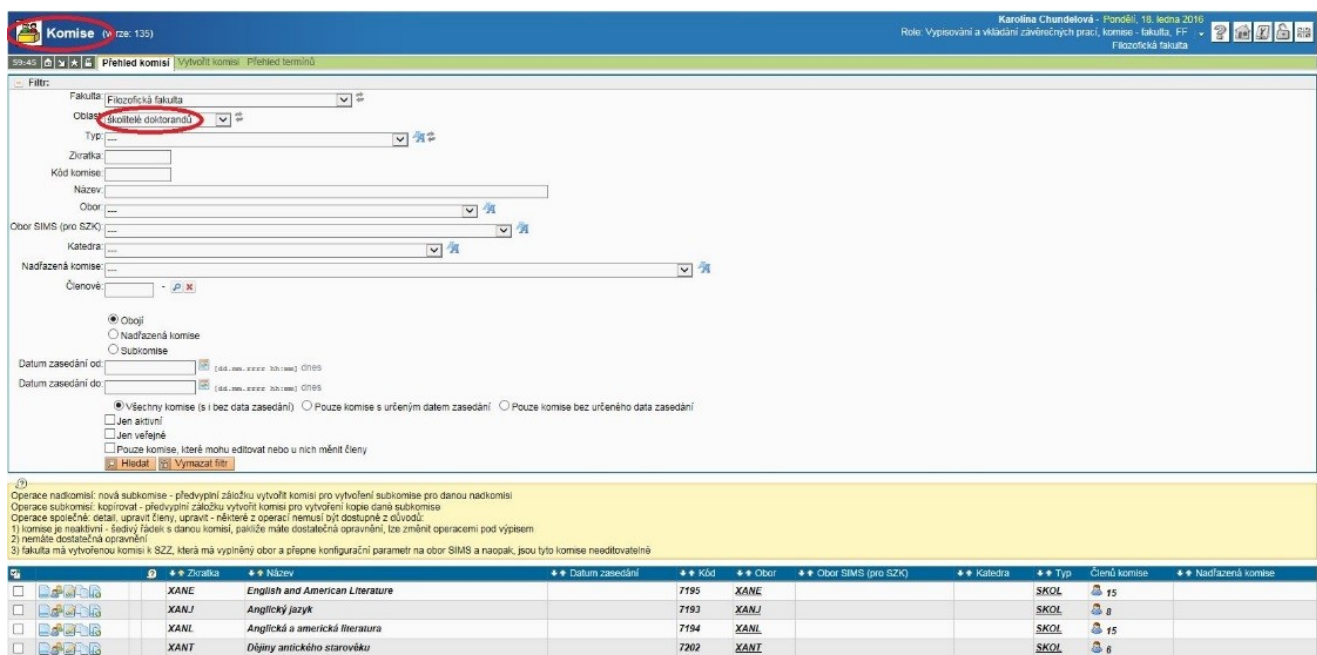
## ŠKOLITELÉ

### Jmenování/změna školitele:

- školitele **jmenuje** a odvolává děkan na návrh oborové rady (nikoli na žádost studenta)
- školitel nemusí být zaměstnancem UK, doporučuje se však, aby jím byl
- školitelem může být jen profesor nebo docent, přičemž platí, že počet aktivních doktorandů na jednoho školitele nesmí být vyšší než deset
  - v odůvodněných případech může být školitelem též absolvent pouze doktorského studijního programu, přičemž platí, že počet aktivních doktorandů na takového školitele nesmí být vyšší než dva
  - předseda oborové rady může požádat děkana o udělení výjimky pro překročení výše uvedených limitů
- školitele je možné **změnit** na návrh oborové rady (nikoli na žádost studenta)
  - návrh na změnu podává předseda oborové rady prostřednictvím Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací k rukám proděkana pro vědu a výzkum
  - změnu lze provést, pokud v jejím důsledku nebude porušen výše uvedený limit počtu doktorandů na školitele (či pokud byla udělena výjimka z tohoto limitu)

## Seznamy školitelů:

- potenciálního školitele si uchazeč o doktorské studium volí povinně (od akademického roku 2016/2017) již v přihlášce ke studiu
- aktuální seznamy školitelů pro jednotlivé obory jsou vedeny v modulu KOMISE v SIS



The screenshot shows the 'Komise' application interface. The top bar indicates the user is 'Karolína Chundelová' on 'Pondělí, 18. ledna 2016'. The main area is a search filter for 'Přehled komisí'. The 'Obor' dropdown is set to 'školské doktorandi'. Below the filter, there are radio buttons for 'Obor', 'Nadřazená komise', and 'Subkomise'. A table at the bottom lists commission members with columns for 'Zkratka', 'Název', 'Datum zasedání', 'Kód', 'Obor', 'Obor SIMS (pro SZK)', 'Katedra', 'Typ', 'Členů komise', and 'Nadřazená komise'.

| Zkratka | Název                           | Datum zasedání | Kód  | Obor | Obor SIMS (pro SZK) | Katedra | Typ  | Členů komise | Nadřazená komise |
|---------|---------------------------------|----------------|------|------|---------------------|---------|------|--------------|------------------|
| XANE    | English and American Literature | 7195           | XANE |      |                     |         | SKOL | 15           |                  |
| XANJ    | Anglický jazyk                  | 7193           | XANJ |      |                     |         | SKOL | 8            |                  |
| XANL    | Anglická a americká literatura  | 7194           | XANL |      |                     |         | SKOL | 15           |                  |
| XANT    | Dějiny antického starověku      | 7202           | XANT |      |                     |         | SKOL | 6            |                  |

- uveřejněný seznam školitelů je vzhledem k probíhajícímu podávání přihlášek do doktorského studia neměnný v období od 1. 1. do 30. 4.
- volba školitele v přihlášce ke studiu není definitivní, posuzuje ji přijímací komise a s konečnou platností o ní rozhoduje až oborová rada v rámci podzimního schvalování Individuálního studijního plánu (ISP)
- rozšíření/zúžení seznamu školitelů projednává oborová rada zpravidla v rámci svého podzimního zasedání
- aktualizaci seznamu školitelů v SIS provádí Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací

## Činnost školitele:

- Školitel má odpovědnost za kvalitu doktorského projektu (tématu) a za odborné vedení studenta.



- Školitel mj.:
  - sestavuje společně se studentem návrh individuálního studijního plánu
  - schvaluje téma disertační práce navržené studentem, případně mu pomáhá s jeho formulací
  - průběžně sleduje plnění studijních povinností studenta a pravidelně s ním konzultuje výsledky studia
  - školí, vede studenta, doporučuje mu odbornou literaturu (prameny), učí studenta pohybovat se v odborné společnosti, vystupovat na veřejnosti při prezentaci výsledků své vědecké práce (soft skills), učí získávat finanční zdroje na zabezpečení jeho projektů, pomáhá mu s navazováním odborných kontaktů doma i v zahraničí a se vstupem do mezinárodní vědecké komunity, učí ho předávat poznatky ve výuce studentům, umožňuje mu v rozumné a přiměřené míře vyučovat
  - zpravidla jednou ročně hodnotí plnění ISP v SIS a toto hodnocení předkládá oborové radě ke schválení
  - po odevzdání disertační práce zpracovává celkové hodnocení doktorandova studia i disertační práce, které vkládá do SIS (doporučený vzor vyjádření)
  - nemůže být členem komise pro obhajobu disertační práce (nehlasuje, ale je přítomen neveřejné části obhajoby)
  - může být členem komise pro SDZK, pokud byl do komise schválen Vědeckou radou FF UK
- Školitel nemusí být specialistou na téma disertace v úzkém smyslu slova. Důležitější je, aby dokázal studenta v jeho tématu školit rámcově a technicky, poskytoval mu obecnější akademické vedení a pomáhal mu formálně zprostředkovat komunikaci s fakultou či oborovou radou. Z tohoto důvodu je doporučeno, aby školitel byl pokud možno interním zaměstnancem fakulty. Případný externí odborník, který se zaměřuje přímo na téma disertace, pak může vedle školitele působit jako konzultant.

## **Odměna školiteli:**

- školitelům studentů doktorských studijních programů, kteří své studium absolvovali, se vyplácí odměna za podmínek stanovených Opatřením rektora č. 22/2015
- výše odměny je závislá na době studia studenta
- odměna se vyplácí:
  - externím školitelům zpravidla formou Dohody o provedení práce (odměna do výše 10.000 Kč) nebo Dohodou o pracovní činnosti (odměna nad 10.000 Kč)
  - interním školitelům formou odměny internímu zaměstnanci

## **ŠKOLITEL A SIS (DOKTORSKÉ STUDIUM)**

### **KONZULTANT:**

- konzultant se vedle školitele podílí na odborném vedení studenta
- může jít buď o externího specialistu na téma studentovy disertace (v případě, kdy školitel je odborník z FF UK, který se sice přímo na dané téma nespecializuje, nicméně zajišťuje obecnější technické a metodologické vedení) nebo o metodologického poradce
- konzultanta jmenuje děkan na návrh oborové rady (zpravidla na doporučení školitele) z řad odborníků daného oboru
- je v pravidelném kontaktu se studentem a komunikuje s oborovou radou a školitelem