

Výběrové řízení na pozici referent/ka akreditačního oddělení

Popis pracovní pozice:

- příprava akreditačních materiálů a studijních plánů
- komunikace s akademiky fakulty a s úředníky dalších institucí
- Detailnější informace o druhu práce jsou na webu: <https://www.ff.cuni.cz/fakulta/oddeleni-dekanatu/akreditacni-oddeleni/akreditace-obecne-informace/>

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání
- znalost MS Office a Excel
- samostatnost, odpovědnost, komunikativnost, pečlivost
- schopnost komunikace v anglickém jazyce výhodou
- znalost administrativy vysokoškolského prostředí výhodou

Nabízíme:

- zázemí velké a stabilní vzdělávací instituce
- zajímavou a odpovědnou práci
- odpovídající mzdové ohodnocení v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem UK
- podporu dalšího odborného a jazykového vzdělávání
- 5 týdnů dovolené
- příspěvky na stravné
- pracoviště v centru Prahy s výbornou dostupností
- zaměstnanecké benefity

Možnost nástupu:

- Ihned nebo dle dohody.
- Smlouva bude na dobu určitou jako zástup za mateřskou

dovolenou

Pokud Vás tato nabídka zaujala, zašlete nejpozději **do 30. června 2021** na e-mailovou adresu ales.ryznar@ff.cuni.cz motivační dopis a strukturovaný životopis. Vybraní uchazeči budou pozváni k pohovoru v následujících dnech.

Na základě podání přihlášky do výběrového řízení zpracovává FF UK osobní údaje uchazečů v souladu s příslušnými právními předpisy a dalšími předpisy UK. Informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné zde: <https://cuni.cu/UK-9056.html>