

# Výběrové řízení na pozici koordinátora e-learningu

Úvazek 1.0, nástup dle dohody (předpoklad – říjen 2019).  
Pozice na dobu určitou (do konce roku 2020)

## Náplň práce

- podpora elektronického vzdělávání na FF UK, zejména:
  - Moodle
  - Turnitin
  - Adobe Connect
- komunikace s technickou podporou a správci na celouniverzitní úrovni
- komunikace s uživateli, asistence a řešení uživatelských problémů v práci
- pořádání školení práce a individuální konzultace

## Očekáváme

- počítačová gramotnost – jistota v práci s počítačem, schopnost vyhledávat a hodnotit informace na internetu, znalost práce s aplikacemi balíku MS Office
- komunikativnost, systematičnost, schopnost samostatně řešit problémy
- absolvované či probíhající knihovnické nebo informační vzdělání nebo praxe; pozice je vhodná i pro studenty oboru informačních studií a knihovnictví

## Nabízíme

- kompletní zaškolení a uvedení do agendy
- pružnou pracovní dobu s možností přizpůsobení individuálním potřebám
- stravenky
- 5 týdnů dovolené

- plat dle vnitřních mzdových tabulek FF UK
- zaměstnanecké benefity

**V případě zájmu o nabízenou pozici pošlete CV a stručný motivační dopis e-mailem (s předmětem „elearning“) asistenci ředitelky Knihovny FF UK Bc. Janě Hezinové (jana.hezinova@ff.cuni.cz) do 15. 9. 2019.**