

Výběrové řízení ze dne 17. 7. 2019 – Ústav světových dějin / Job offer from 17 July 2019 – Department of General History

English see below

Ústav světových dějin

Název pracovní pozice: akademický pracovník – odborný asistent
Obor a zaměření: Obecné a komparativní dějiny se zaměřením na novověké a nejnovější dějiny (19. – 20. století) se zaměřením na sociální/urbánní dějiny v evropském a globálním kontextu, tzv. heritage studies a studium migrací a kultur těchto skupin obyvatelstva, aplikace komparativního přístupu, transnacionalismu, historické etnografie / urbánní antropologie.

Úvazek: 1,0

Popis pozice:

- výuka v oboru uchazečovy specializace, očekává se především výuka na úrovni bakalářského a magisterského studia a v programu Erasmus Mundus Joint Master Degree
- vedení studentských prací a projektů
- zapojení do výzkumných projektů vytvořených na pracovišti
- výzkum v oboru uchazečovy specializace aplikovatelný v rámci projektu KREAS
- podíl na tvorbě projektů financovaných z externích zdrojů, jejichž cílem je rozvoj mezinárodní spolupráce

Požadavky:

- titul Ph.D. v požadované specializaci, mezioborový přesah uchazeče výhodou
- zahraniční zkušenosti (odborná stáž, výzkum v zahraničí, integrace do mezinárodních vědeckých sítí)
- výborná znalost angličtiny a francouzštiny, další jazyky vítané
- schopnost přednášet v angličtině a francouzštině
- přiměřená odborná a publikační činnost v oboru,
- organizační a administrativní schopnosti.

Předpokládaný nástup: **1. října 2019**

Termín přihlášky: **18. srpna 2019**

Náležitosti přihlášky:

- Přihláška-do-VŘ
- profesní životopis,
- přehled praxe,
- přehled vědecké, pedagogické a publikační činnosti
- kopie dokladů o vzdělání (případně s českým překladem),

Způsoby přihlášení:

- Písemně poštou/osobně:
Přihlášku se všemi přílohami zašlete poštou, nebo doručte osobně na adresu:
Mgr. Hana Holubová, osobní oddělení FF UK, nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha
nebo
- E-mailem:
Přihlášku se všemi přílohami zašlete emailem na adresu hana.holubova@ff.cuni.cz

Originály dokladů budeme požadovat při výběrovém řízení. Komise může podle vlastního uvážení pozvat všechny nebo vybrané uchazeče k dalšímu kolu výběrového řízení, tedy k pohovoru.

rozhodnutí děkana

Department of General History

Job title: Assistant Professor

Field and specialization: General and Comparative History (Modern and Contemporary, 19th – 20th Century) with specialization on social/urban in European and Global context, Heritage Studies, and Migrations studies focused on cultures of migratory groups, application of comparative approach, transnationalism, historical ethnography/urban anthropology. Full-time position (40 hours per week)

Job description:

- teaching within the applicant's specialization, primarily B. A- and M.A. and Erasmus Mundus Joint Master Degree courses will be expected
- supervision of students' projects and theses
- integration into the projects developed by the department
- conducting independent research program within the applicant's areas of expertise applicable within the framework of KREAS project
- development of projects with external funding, aiming toward strengthening international cooperation

Job requirements:

- PhD in the area of specialization, interdisciplinary overlaps are advantage
- adequate teaching experience
- international stage, networking, and research experience
- excellent knowledge of English and French, other languages are welcome
- ability to lecture in English and French

- adequate publication record in the field of specialization
- organizational and administrative skills

Expected starting date: **October 1, 2019**

Application deadline: **August 18, 2019**

Complete applications will include the following:

- Application form
- curriculum vitae
- overview of teaching experience
- complete list of publications
- copies of documents that show academic degrees awarded

Submitting the application:

- Submission by mail or in person:
The application with all its attachments can be sent by mail or delivered in person to the following address:
Mgr. Hana Holubová, Human Resources Dept., FF UK, nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha, Czech Republic
or
- Submission by e-mail:
The application with all its attachments can be sent by e-mail to the address hana.holubova@ff.cuni.cz

The original copies of relevant documents will have to be presented during the on-site interview.

Based on the committee's decision, either all applicants or selected applicants only will be invited to the second round of the competition, i.e. an interview.