

Výběrové řízení na pozici Referent/ka komerčních programů

Referent/ka komerčních programů

Profil oddělení

Zahraniční oddělení patří s cca desítkou zaměstnanců mezi největší oddělení děkanátu FFUK a, zjednodušeně řečeno, pomáhá našim akademikům a studentům realizovat jejich zahraniční pobyty či naopak pobyty zahraničních studentů a pedagogů u nás. Nedílnou součástí naší agendy jsou také mezinárodní komerční programy, v jejichž rámci na FFUK každoročně přijíždí více než 200 studentů z celého světa.

Hlavní odpovědnosti

- Služby studentům (dohled nad ubytováním, volnočasové aktivity, dobrovolnické projekty, asistence v případě pohotovosti) a spolupráce s akademiky
- Spolupráce na realizaci mezinárodních komerčních programů
- Rozvoj programů

Naše očekávání

- Vysokoškolské vzdělání (min. Bc.)
- Znalost anglického jazyka minimálně na úrovni C1
- Pečlivost, systematickosti, komunikativnost, samostatnost, odpovědnost
- Znalost operačního systému MS Office

Výhodou

- Znalost vysokoškolského prostředí

Nabízíme

- Zázemí velké a stabilní vzdělávací instituce
- Přátelské pracovní prostředí
- Odpovídající mzdové ohodnocení v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem UK
- Podporu dalšího odborného a jazykového vzdělávání
- 5 týdnů dovolené
- Pracoviště v centru Prahy s výbornou dostupností
- Zaměstnanecké benefity

Možnost nástupu

Od 1. 8. nebo dle dohody

První smlouva na FF UK se vždy uzavírá na dobu určitou – 1 rok, další, v případě oboustranné spokojenosti, na dobu neurčitou.

Způsoby přihlášení:

Pokud Vás tato nabídka zaujala, zašlete nejpozději **do 30. června 2017 motivační dopis a strukturovaný životopis (česky a anglicky)** na e-mailovou adresu **renata.jelinkova@ff.cuni.cz** nebo vyplňte dotazník níže. Vybraní uchazeči budou následně pozváni k pohovoru.