

# Výběrové řízení – vedoucí Oddělení vědy

Filozofická fakulta Univerzity Karlovy (FF UK) je se svými téměř desíti tisíci studenty a osmi sty zaměstnanci největší humanitní fakultou v ČR. Oddělení vědy zajišťuje administrativně doktorské studium, habilitační a profesorská řízení a činnost Vědecké rady.

## Popis pozice

Obecné úkoly vedoucího pracovníka jsou stanoveny Organizačním řádem děkanátu FF UK, čl. 9: <http://www.ff.cuni.cz/wp-content/uploads/2016/04/2016-9-Organizační-řád-děkanátu.pdf>

Vedení týmu 6 spolupracovníků (HPP) a externistů.

## Hlavní okruhy odpovědností

1. Řízení rutinních agend Oddělení vědy tj. zejména:
  - agendu studia v doktorských studijních programech, včetně studia akreditovaného v cizích jazycích,
  - agendu imatrikulací a promocií v doktorských studijních programech,
  - agendu oborových rad doktorských studijních oborů,
  - organizaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem,
  - agendu čestných hodností a ocenění pracovníků ve vědě a výzkumu,
  - a další – viz výše uvedený Organizační řád děkanátu FF UK, čl. 16 a 17 odst. 7
2. Plánování a plnění aktuálních cílů v následujících klíčových oblastech:
3. Aktualizace agend podle novely vysokoškolského zákona (zákon č. 111/1998 Sb. ve znění aktuálních novel č.

137/2016 Sb. a 230/2016 Sb.)

4. Koordinace elektronizace agendy doktorského studia
5. Personální rozvoj pracoviště (vzdělávání, rozvoj kompetencí ad.)
6. Podpora internacionalizace doktorského studia (postupné zavádění angličtiny jako komunikačního jazyka s Oddělením vědy)

### **Vstupní předpoklady**

1. VŠ vzdělání, přednostně právního směru
2. Angličtina minimálně na úrovni B2
3. Solidní znalost MS Office
4. Sociální inteligence
5. Komunikační dovednosti a dobré vystupování
6. Organizační schopnosti, týmový duch a spolehlivost
7. Schopnost efektivního řešení problémů a konfliktů
8. Znalost vysokoškolského prostředí výhodou
9. Trestní bezúhonnost

### **Nabízíme**

1. Zajímavou práci v inspirujícím akademickém prostředí
2. Stabilní zázemí největší české humanitní fakulty
3. Příležitost k profesnímu růstu (jazykové kurzy, tuzemské i zahraniční stáže)
4. Univerzitní program benefitů  
(<http://ipsc.cuni.cz/IPSC-33.html>)

### **Možnost nástupu**

Leden 2017 nebo dle dohody.

První smlouva na FF UK se vždy uzavírá na dobu určitou – 1 rok, další, v případě oboustranné spokojenosti, na dobu neurčitou.

### **Způsoby přihlášení:**

- Elektronicky:

Vyplňte níže všechny položky označené \* a nahrajte

všechny požadované přílohy, poté klikněte na tlačítko odeslat.

Úspěšné přihlášení Vám potvrdíme e-mailem.

▪ Písemně poštou/osobně:

Přihlášku se všemi přílohami můžete zaslat i poštou, nebo doručit osobně na adresu osobní oddělení FF UK, nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha, na obálku napište: Vř vedoucí Oddělení vědy.

▪ E-mailem:

Přihlášku v českém nebo anglickém jazyce se všemi přílohami zašlete e-mailem na adresu tajemnik@ff.cuni.cz.

Originály dokladů budeme požadovat při výběrovém řízení.

Vše nejpozději 5.1.2017.

[ninja\_form id=51]