

# **Opatření číslo 20/2007 – k elektronickému zápisu do kurzů v akademickém roce 2007/2008**

zpět

## **1. Úvodní ustanovení**

1. V souvislosti s budováním informačního systému UK a vydávání dodatků k diplomu podle pravidel ECTS upravuje toto opatření povinnosti studujících v rámci studijního informačního systému FF UK. Povinnosti vyučujících jsou upraveny opatřením děkana č. 22/2007.
2. Toto opatření se týká všech studujících přijatých od akademického roku 2003/2004 nebo později ke studiu bakalářského, magisterského, navazujícího studijního programu nebo ke studiu podle §60 v rámci akreditovaných studijních programů.
3. Studijní informační systému je přístupný na adrese <http://is.ff.cuni.cz>. Informace o uživatelském jménu a heslech, stejně jako další nápověda pro používání informačního systému jsou k dispozici na téže webové stránce.
4. V akademickém roce 2007/2008 budou studující v rámci studijního informačního systému zapisovat všechny kurzy za zimní a letní semestr v termínech uvedených v čl. 2. kromě filozofie, jazykových kurzů a zkoušek v rámci společného základu.

Zapisování do kurzů filozofie, jazykových kurzů a zkoušek v rámci společného základu je upraveno opatřením děkana č. 21/2007.

Dále budou studující provádět kontrolu zapsaných výsledků atestací (forem kontroly studia).

5. Pro kontrolu studijních povinností pro zápis do dalšího roku studia podle čl. 6 odst. 5 (bodové studium), příp. čl. 4 pravidel pro organizaci studia (kreditní studium) a pro kontrolu studijních povinností před PZK, BZK a SZK jsou v akademickém roce 2007/2008 rozhodující údaje uvedené ve studijním informačním systému. Pokud si studující kurz nezapíše v souladu s následujícími pokyny, kurz nebude považován za absolvovaný ani v případě, kdy bude atestace (forma kontroly studia) zapsána ve výkazu o studiu a na kartě atestací (forem kontroly studia), a nebudou za ni tedy při kontrole studijních povinností započítány body (kredity).
6. Seznam uchazečů o SRZK a složení komise nahlásí příslušná základní součást děkanovi fakulty prostřednictvím studijního oddělení nejméně 30 dnů před konáním SRZK.

## **2. Zapisování do kurzů za zimní a letní semestr**

1. V období od pondělí 1. října 2007 10 hodin do pondělí 29. října 2007 16 hodin budou studující zapisovat kurzy navštěvované v zimním semestru 2007/2008, ze kterých budou skládat atestace (formy kontroly studia) v bezprostředně následujícím či v následujících zkouškových obdobích v souladu s čl. 10 odst. 4 SZŘ (bodové studium), příp. v souladu s čl. 18, odst. 3

pravidel pro organizaci studia (kreditní studium).

2. V období od pondělí 18. února 2008 10 hodin do pátku 14. března 2008 18 hodin budou studující zapisovat kurzy navštěvované v letním semestru 2007/2008, ze kterých budou skládat atestace (formy kontroly studia) v bezprostředně následujícím či v následujících zkouškových obdobích v souladu s čl. 10 odst. 4 SZŘ (bodové studium), příp. v souladu s čl. 18, odst. 3 pravidel pro organizaci studia (kreditní studium).
3. Po uplynutí výše uvedených období nelze kurzy zapisovat ani zapsané kurzy škrtat.
4. Studující nesmí kurz zapsat v případě, kdy se údaje o kurzu ve studijním informačním systému neshodují s údaji uvedenými v Seznamu přednášek pro rok 2007/2008 a zejména s praktickou realizací kurzu (název kurzu, hodinová dotace, semestr realizace, druh atestace, formy kontroly studia, vyučující). V tomto případě studující kontaktuje osobu zodpovědnou za správu studijního informačního systému na příslušné základní součásti; jejich seznam je uveden na webových stránkách studijního informačního systému.
5. Kurzy zapisuje student do konkrétního semestru akademického roku. Atestaci (formu kontroly studia) je nutné splnit ve stanovené lhůtě pro její plnění podle čl. 10, odst. 4 studijního a zkušebního řádu (pro bodové studium), příp. podle čl. 18, odst. 3 pravidel pro organizaci studia (pro kreditní studium).
6. Po zapsání všech kurzů je studující povinen provést Kontrolu zápisu a upravit zapsané kurzy podle jejího výsledku. Kontrola zápisu ověří, zda jsou splněny všechny podmínky pro zápis do kurzu; v případě nerespektování výsledku kontroly nebude studujícímu zapsán žádný předmět. Návod k provedení Kontroly zápisu

obsahuje náповěda ke studijnímu informačnímu systému.

### **3. Kontrola zapsaných výsledků atestací (forem kontroly studia).**

1. Studující provádí kontrolu zapsaných výsledků atestací (forem kontroly studia) průběžně (viz čl. 2 opatření č. 22/2007). Pro účely započítání splněných studijních povinností za ak. rok 2007/08 budou brány v úvahu pouze předměty a atestace (formy kontroly studia) zapsané do studijního informačního systému do 19.9.2008 včetně.
2. V případě zjištěných nesrovnalostí (neshoda data zápisu ve výkazu o studiu a v informačním systému, neshoda ve výsledku atestace (formy kontroly studia), absence výsledku atestace (formy kontroly studia) aj.) kontaktuje studující přímo příslušné zkoušející, jejichž povinností je zajistit neprodleně nápravu.

V Praze dne 21. června 2007

PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.

Děkan